|  |  |
| --- | --- |
| Согласован на заседании  педагогического совета №1  от «30 » августа 2024 г. | «УТВЕРЖДАЮ»  Заведующая Детского сада  №7 «Звёздочка»  М.В. Аверьянова  Приказ от |

**ГОДОВОЙ   
ПЛАН РАБОТЫ**

Детского сада № 7

«Звёздочка»

**на 2024/2025 учебный год**

р.п. Шимс

Оглавление

1. Пояснительная записка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_3
2. Проблемно - ориентированный анализ образовательной

деятельности МАДОУ «Детский сад № 7 «Звёздочка» за 2023/24 учебный год \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_4

1. Модель управления образовательной деятельностью МАДОУ «Детский сад № 7 «Звёздочка» за 2023/24 учебный год \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 8
   1. Работа с кадрами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 8
   2. Повышение квалификации педагогов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 10
   3. Организационно-педагогическая работа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 11
   4. Контроль за педагогическим процессом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_15
   5. Оснащение педагогического процесса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_17
   6. Использование современных информационных технологий (ИКТ) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 15
2. Работа с родителями \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_16
3. Работа с детьми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 17
   1. Тематические дни в воспитательном - образовательном

Процессе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_22

1. Диагностическая работа с детьми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 24
2. План взаимодействия с социумом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_26
3. План-график функционирования Детского сада № 7 «Звёздочка»

на 2024/ 2025 учебный год \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_27

# Пояснительная записка

Годовой план муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 7 «Звёздочка» (далее – Детский сад №7 «Звёздочка») составлен в соответствии с:

• Федеральным законом РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

• Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ «Об утверждении санитарных правил и норм 1.2.3685-21 СанПиН 1.2.3685-21 от 28.01.2021г. «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

• Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"".

• Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования";

• Приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

ориентирован на Концепцию дошкольного воспитания, учитывает основные положения инструктивно – методического письма Минобразования России от 14.03.2000 №65/23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения», инструктивного письма Минобразования России от 02.06.1998 №89/34-16 «О реализации права дошкольных образовательных учреждений на выбор программ и педагогических технологий», Устава Детского сада №7 «Звёздочка», Федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее – Федеральная программа) разработана в соответствии с Порядком разработки и утверждения федеральных основных общеобразовательных программ, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30 сентября 2022 г. № 874 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 ноября 2022 г., регистрационный № 70809). Федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования (далее – Федеральная адаптированная программа) Рабочей программой воспитания Учреждения.

# Проблемно-ориентированный анализ образовательной деятельности МАДОУ № 7 за 2023/2024 учебный год

*Детский сад № 7 «Звёздочка»* расположен по адресу 174150, Новгородская обл., п. Шимск, ул. Наманганская, д. 4, ул. Благодатная д. 10.

На основании приказа Комитета образования Администрации Шимского муниципального района от 11 марта 2013 года № 39 создан филиал Детского сада № 7 «Звёздочка» в д. Коростынь.

Филиал Детского сада № 7 «Звёздочка» в д. Коростынь расположен по адресу 174150, Новгородская обл., Шимский район, д.Коростынь, ул. Садовая, д.6.

Детский сад осуществляет образовательную деятельность на основании:

* Лицензии на осуществление образовательной деятельности № 0000544, регистрационный №148 от 6 мая 2015 года, срок действия – бессрочно;
* Устава муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 7 «Звёздочка».

В детском саду воспитываются дети 1,5 – 8 лет, имеется 8 возрастных групп (Таблица 1).

Таблица 1. Возрастные группы МАДОУ № 7

|  |  |
| --- | --- |
| Количество групп | Название групп |
| 1 | Группа раннего возраста |
| 2 | 1-я младшая |
| 1 | 2-я младшая |
| 1 | Средняя |
| 2 | Старшая |
| 2 | Подготовительная |
| 1 | Разновозрастная (филиал) |

В течение 2023-2024 учебного года деятельность ДОУ была направлена на создание эффективного образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями и требованием ФОП ДО.

Работа осуществлялась в соответствии, с годовым планом работы МАДОУ «Детский сад № 7 «Звёздочка» на 2023 – 2024 учебный год.

Для реализации годовой задачи по реализации ООП ДО с учетом изменений, внесенных в соответствии с требованиями Федеральной образовательной программы дошкольного образования.

Создания условий для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия малой Родины, были проведены мероприятия, которые носили познавательную, досуговую и патриотическую направленность, так например:

* « Осенний праздник спорта, Спортивное развлечение: «Осенние веселые старты»
* 27 сентября: День воспитателя и всех дошкольных работников
* 1 октября: Международный день пожилых людей;
* 4 октября: Международный день защиты животных
* Спортивное развлечение: «Кто спортом занимается, тот силы набирается»
* 7 апреля Всемирный день здоровья
* Спортивный досуг «Чем пахнет весна»
* Валеолого- физкультурный досуг «Я все умею, все могу»
* Зарница к «Дню Победы»

Для формирования у дошкольников любви к Родине с раннего периода следует считать этап накопления ими социального опыта жизни в условиях малой родины, усвоения принятых норм поведения, взаимоотношений, приобщения к миру родной культуры, знакомства с традициями родного города и страны.

Поэтому для работы с детьми были разработаны мероприятия по совместной деятельности педагогов, музыкального руководителя с воспитанниками и их родителями по нравственно - патриотическому воспитанию в целях развития и создания условий для формирования гражданских и патриотических чувств дошкольников через обращение к памяти об историческом пошлом нашего государства. Привлечение родителей и педагогов к воспитанию у детей чувства гордости за достижения родной страны, интереса и уважения к ее историческому прошлому, бережного отношения к культуре и традициям своего народа.

Занятия по формированию основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия малой Родины проводились систематически согласно плану воспитательной работы.

За 2023-2024 учебный год в детском саду были проведены следующие развлечения и праздники для детей, родителей и сотрудников:

* День знаний
* День учителя
* День Матери
* Новогодние утренники
* Масленица
* День Защитника Отечества
* 8 марта
* День Здоровья «В здоровом теле здоровый дух»
* День Победы, Акция «Наш бессмертный полк»
* Выпускной вечер
* Здравствуй, лето! и др.

Родители являются активными участниками праздников, проектов и развлечений в нашем ДОУ. Этому способствует проведение разнообразных активных форм взаимодействия педагогов и родителей для полноценного развития ребенка: совместные выставки творческих работ, занятия и праздники с участием родителей, организация и проведение нетрадиционных родительских собраний. В течение всего учебного года были проведены совместные конкурсы дети плюс родители:

* Выставка « Мама, милая мама моя»
* Выставка рисунков и поделок «Здравствуй зимушка, зима»
* Акция «Собери корм животным»
* Конкурс рисунков и аппликации День защитника Отечества
* Конкурс-выставка «Мамины умелые ручки»
* Конкурс-выставка «Масленница широкая»

Коллектив ДОУ, воспитанники и их семьи принимают активное участие во всех культурно массовых мероприятиях как дошкольного учреждения, так и посёлка Шимск.

Вся работа детского сада строилась на:

1. Установлении партнерских отношений с семьей каждого воспитанника;

2. Объединении усилий для развития и воспитания детей;

Вывод: Деятельность коллектива ДОУ в течение 2023-2024 учебного года была разнообразной и многоплановой. Достигнутые результаты работы, в целом, соответствуют поставленным в начале учебного года целям и задачам. Проведенный анализ образовательной деятельности показал на необходимость продолжать работу и позволил определить задачи на будущий учебный год:

- создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства,

- всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями,

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый год определены цели и задачи учреждения на 2024-2025 учебный год.

**Цель:** разностороннее развитие ребёнка в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

# Задачи:

1. Приобщение детей (в соответствии с возрастными особенностями) к базовым ценностям российского народа - жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России; создание условий для формирования ценностного отношения к окружающему миру, становления опыта действий и поступков на основе осмысления ценностей;

2. Охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия; обеспечение развития физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребёнка, его инициативности, самостоятельности и ответственности; обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания, обучения и развития, охраны и укрепления здоровья детей, обеспечения их безопасности;

3. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования; продолжать повышать уровень профессиональной компетенции педагогов через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, вебинары, открытые просмотры, мастер-классы

В детском саду разработан план-прогноз повышения квалификации и мастерства педагогов на курсах повышения квалификации, организуются педагогические советы, круглые столы, консультации для воспитателей, тренинги сотрудничества взрослых и детей, теоретические семинары.

Работают специалисты: учитель-логопед, музыкальный руководитель.

Педагоги объединяют свои усилия с усилиями узких специалистов детского сада, направленными на наиболее полную реализацию намеченных задач по воспитанию и развитию детей, объективно оценивают свою деятельность, учатся находить творческие приемы в работе коллег и адаптируют их опыт, преобразуют предметно-развивающую образовательную среду групп, осваивают инновационные педагогические технологии, стремятся к созданию в детском саду единого пространства общения детей, родителей и педагогов.

Анализ кадрового состава детского сада можно представить в следующем виде (Таблица 2).

Таблица 2. Анализ кадрового состава

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уч. год | Всего педагогов | Воспитатели | Логопед | Музыкальный  руководитель | Старший  воспитатель | Возрастной ценз, лет | | | | Образовательный ценз | | | | Педагогический стаж | | | |
| До 30 | 30 – 40 | 40 – 50 | Свыше 50 | Высшее | | Среднее-специальное | Неоконченное высшее | До 5 | 5 – 10 | 10 – 20 | Свыше 20 |
| **2023/24** | **11** | **8** | **2** | **1** | **1** |  | **2** | **3** | **6** | **6** | **5** | |  |  | **2** | **5** | **4** |

Педагогический коллектив детского сада представляют (Таблица 3):

Таблица 3. Педагогический коллектив

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ФИО** | **Должность** | **Образование** | **Категория** |
| Клопова Марина Юрьевна | Воспитатель | Высшее | Первая |
| Вертенова  Раиса Сергеевна | Воспитатель | Среднее-специальное | Высшая |
| Малышкова  Елена Ивановна | Воспитатель | Среднее-специальное | Высшая |
| Шахбазова  СевдаАмировна | Учитель-логопед | Высшее | Высшая |
| Паненко  Инна Геннадьевна | Музыкальный руководитель | Среднее-специальное | Первая |
| Михайлова Юлия Андреевна | Воспитатель | Высшее | Первая |
| Копылова Ольга Владимировна | Воспитатель | Среднее-специальное | Высшая |
| Жужманова Татьяна Васильевна | Учитель-логопед | Высшее | Первая |
| Логинова Галина Владимировна | воспита-ль | Высшее | Высшая |
| Кирсанова Марина Анатольевна | Старший воспитатель | Высшее | Первая |
| Осипова Елена Юрьевна | Воспитатель | Среднее - специальное | - |

В уходящем учебном году 1 педагог повысил квалификационную категорию. В учреждении разработан план повышения квалификации педагогов на будущий год, что обеспечит поступательный рост их профессионального мастерства.

**Таблица 4. Курсы повышения квалификации в 2024/25 уч.**

**Перспективный план повышения квалификации педагогических и руководящих кадров**

**Детского сада № 7 «Звёздочка»**

**2023-2024 годы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ФИО | **Дата рождения** | **Должность** | **Образование** | **Курсы повышения квалификации** |
| 1 | Аверьянова Марина Васильевна | 15.01.1984 | заведующая | НовГУ 2006 | 2024 год |
| 2 | Вертенова Раиса Сергеевна | 03.07.1959 | воспи-ль | С.с,Новг.пед.уч, 1996 | 1.Инд.обр.проц.2011 2.Индивидуализация образовательного процесса в ДОУ в соответствии с ФГОС дошкольного образования 2015 год  3.Обеспечение художественно-эстетического развития детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО  Ноябрь 2018 год  4. ФОП ДО: актулизация требований и совершенствование воспитательного и образовательного процесса апрель 2024 |
| 3 | Малышкова Елена Ивановна | 23.07.1972 | воспи-ль | С.с,Новг.пед.уч.1991 | 1.Инд.обр.проц.2011  2.Развитие и воспитание детей раннего возраста в соответствии с ФГОС ДО  май 2015 год  3.Обеспечение художественно-эстетического развития детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО  Ноябрь 2018 год  4. ФОП ДО: актулизация требований и совершенствование воспитательного и образовательного процесса май 2024 |
| 4 | Шахбазова Севда Амировна | 27.04.1978 | воспитатель | Среднее  НовГУ  2015 | 1.Инд.обр.проц.2011  2.Современные подходы к диагностике нарушений речи у детей и подростков. Выбор адекватного коррекционного воздействия ноябрь 2015 год  3. «Обеспечение речевого развития детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО» март 2018  4. Профессиональная переподготовка «Специальное (дефектологическое) образование май 2020  2024 год |
| 5 | Паненко Инна Геннадьевна | 29.07.1968 | Муз.рук. | С.с,Андижанск.  муз.уч.,  1987 | 1. «Обеспечение художественно- эстетического развития детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО» декабрь 2017  2. «Основы реализации дополнительного образования детей в дошкольной образовательной организации: познавательное развитие» январь 2021г.  3. ФОП ДО: актулизация требований и совершенствование воспитательного и образовательного процесса апрель 2024 |
| 6 | Копылова Ольга Владимировна | 01.02.1974 | воспита-ль | С.с. Нов.пед.уч. 1993 | 1**.** Обеспечение социально-коммуникативного развития детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС дошкольного образования» 2017 год  2. «Содержание и методы коррекционной работы с детьми дошкольного возраст, в том числе имеющими ограниченные возможности здоровья в соответствии с требованиями ФГОС ДО» февраль 2020  3. 2025 год |
| 7 | Жужманова Татьяна Васильевна | 23.11.1974 | Учитель-логопед | Вш. НовГУ  2013 | 1.Провессиональная переподготовка «Дошкольная педагогика» 2017 год 2. «Организация содержания и направления логопедической работы в соответствии с ФГОС с различными категориями детей с ОВЗ» октябрь 2020  3. Организация с детьми раннего возраста апрель 2024 год |
| 8 | Кирсанова Марина Анатольевна | 05.08.1969 | старший воспита-ль | Вш. Новгор. гос. педагог. институт  1990 | 1**.** « Обучение дошкольных работников навыкам оказания первой помощи» апрель 2018  2. Адаптированные образовательные программы дошкольного образования: проектирование и алгоритм реализации»2019 апрель  3. Методическое сопровождение деятельности педагогов ДО. Мониторинг качества дошкольного образования в ДОО.» июнь 2021  4. Методическое сопровождение педагогической деятельности в ДОУ в условиях реализации ФГОС ДО и ФОП ДО май 2024 год |
| 9 | Клопова Марина Юрьевна | 07.03.1991 | воспитатель | Высшее БОУ ВО НовГУ 2016 | 1.«Обеспечение социально-коммуникативного развития детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО» сентябрь 20192. «Развитие социальной компетентности детей дошкольного возраста» 2021 3.Цифровые инструменты педагога дошкольной образовательной организации март 2024 |
| 10 | Осипова Елена Юрьевна | 05.03.1964 | воспитатель | С.с Бор. Пед. уч. 1983 | 1. «Профессиональная подготовка младшего воспитателя (помощника воспитателя) ДОО в условиях осуществления образовательной деятельности в контексте ФГОС ДО» 2016 год2. «Организация и содержание ранней помощи детям» февраль 2020 2024 год |
| 11 | Логинова Галина Владимировна | 24.12.1967 | воспитатель | НГПИ 1995 | «Ключевые компетенции воспитателя как основа внедрения новой федеральной образовательной программы дошкольного образования 2023» апрель 2023 |
| 12 | Михайлова Юлия Андреевна | 27.02.1993 | воспитатель | НовГУ 2017 | «Обеспечение познавательного развития детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО» 2017 |

**Модель управления образовательной деятельностью МАДОУ «Детский сад № 7» на 2020/2021 учебный год.**

### Организационно-педагогическая работа

| **Задачи** | **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** | **Предполагаемый результат** | **Отметка о**  **выполнении** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| Рефлексивный анализ деятельности Детского сада № 7 в 2022/23уч.г. | Вводный педсовет | Сентябрь | Заведующий | Протокол заседания, утверждение программ, технологий, рабочих групп. |  |
| Организация деятельности по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма | Работа по отдельному плану  мероприятий по профилактике детского  дорожно-транспортного травматизма | В течение года | Заведующий | Выполнение плана |  |
| Анализ деятельности Детского сада № 7 за первое полугодие 2023/24уч.г. | Педагогический совет | Январь | Заведующий | Протокол заседания, анализ деятельности, выявление проблем, принятие решений по их устранению |  |
| Обновления содержания образовательной деятельности | Корректировка ООП ДО и подготовка материалов для реализации деятельности с использованием методических материалов и дистанционных образовательных технологий | В течение года | Заведующий, педагогический коллектив | Анализ деятельности, выявление проблем, принятие решений по их устранению |  |
| Обоснование сущности обновления содержания образовательной работы, анализ деятельности за год | Итоговый педсовет | Май | Заведующий, педагогический коллектив | Творческие отчёты педагогов. Сводная таблица диагностики педагогов и детей |  |

### 1.2 Контроль за педагогическим процессом

| **Задачи** | **Вид контроля** | **Технология контроля** | **Срок** | **Ответственный** | **Отметка о**  **выполнении** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| Выявление степени готовности групп к новому учебному году | Оперативный | Смотр | Август | Заведующий |  |
| Помощь воспитателям в планировании образовательной деятельности в группах, составлении рабочих программ | Предупредительный | Анализ составных частей планирования, элементов предметно-пространственной среды | Сентябрь | Ст. воспитатель |  |
| Адаптация воспитанников в детском саду | Оперативный | Наблюдение | Сентябрь | Ст. воспитатель |  |
| Соблюдение режима дня, режима двигательной активности детей, организация прогулок. | Текущий | Наблюдение за педагогическим процессом | В течение года | Заведующий, ст. воспитатель |  |
| Проверка состояния образовательной работы. | Оперативный | Анализ планов работы воспитателей, соответствие предметно-развивающей образовательной среды. | В течение года | Ст. воспитатель |  |
| Анализ состояния здоровья и физического развития | Предупредительный Анализ заболеваемости | Изучение медицинской документации, табелей посещаемости детей, беседы с родителями | Ежеквартально | воспитатели |  |
| Проверка выполнения плана мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма | Оперативный | Анализ плана работы | Ежеквартально | Старший воспитатель |  |
| «Использование инноваций в работе с детьми» | Тематический | Изучение документации по самообразованию, наблюдение за педагогическим процессом, беседы с педагогами и детьми | В течение года | Старший воспитатель |  |
| Оценка профессионального мастерства воспитателя по развитию двигательной активности | Тематический. Системный подход к содержанию физического воспитания | Карта оценки физического воспитания детей, анализ планирования, работа с родителями | В течение года | Старший воспитатель. |  |
| Анализ профессиональной компетентности | Итоговый | Итоговая диагностика, заполнение карты классификации методов обучения, анализ | Май | Заведующая, Старший воспитатель |  |

### Оснащение педагогического процесса

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Содержание** | **Дата** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного  образования | Ежемесячно | Старший воспитатель |  |
| Обновление и пополнение учебно-методического комплекса | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели |  |
| Создание банка творчества воспитателей (подборка конспектов занятий) | В течение года | Старший воспитатель |  |
| Информационные и методические семинары для педагогов | В течение года | Старший воспитатель,  творческая группа |  |
| Методическая помощь педагогам в рамках подготовки к аттестации | По необходимости | Старший воспитатель |  |

## Работа с родителями

| **Задачи** | **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** | **Результат** | **Отметка о**  **выполнении** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| Выяснение установок семьи на общение с ребенком. Ознакомление родителей с нормативными правовыми документами, ФОП ДО, ООП ДОУ | Групповые родительские собрания;   * Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2024/2025 учебном году с учетом ФОП ДО * Консультации; * Беседы по индивидуальному запросу; | В течении  года | Воспитатели  Ст. воспитатель | Определение целей и задач на новый учебный год. Изготовление наглядных материалов. |  |
| Решение индивидуальных проблем детской адаптации | Индивидуальные беседы – консультации с родителями детей | Воспитатели | Практические рекомендации |  |
| Приглашение родителей на праздники | Проведение праздничных мероприятий | В течение года | Воспитатели | Праздники |  |
| Организация деятельности по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма | Работа по отдельному плану  мероприятий по профилактике детского  дорожно-транспортного травматизма | В течение года | Заведующий, старший воспитатель | Выполнение плана |  |
| Привлечение родителей к участию в работе детского сада, сотрудничество родителей с детьми. | Фотоконкурсы, конкурсы, выставки, совместные спортивные мероприятия, помощь по благоустройству групп и территории Детского сада, мастер-классы. | В течение года | Воспитатели | Совместная деятельность |  |
| Просвещение родителей в вопросах развития детей | Конференции, семинары, рекомендации, оформление стендов, размещение информации на информационных ресурсах, изготовление шпаргалок | В течение года | Воспитатели, инструктор по физическому воспитанию, музыкальный руководитель, | Повышение родительской компетентности, рекомендации |  |
| Установка обратной связи Детский сад – родители. | Проведение анкетирования, опросов, открытие форума на Интернет- ресурсах.  Групповые собрания. | В течение года | воспитатели | Практические рекомендации |  |
| Подведение итогов работы по взаимодействию детского сада и родителей | * Итоговые групповые родительские собрания; * Анкетирование. | Май | Заведующий,  Ст. воспитатель | Анализ работы по взаимодействию ДОО и родителей. |  |

## Диагностическая работа с детьми

С целью определения степени освоения программы, выявления изменений в развитии, эффективности педагогической деятельности, построения дальнейшей работы по результатам проводится педагогическая диагностика (мониторинг) воспитанников в начале и конце учебного года.

Результаты мониторинга используются исключительно для решения образовательных задач:

* индивидуализировать образование (в том числе поддержку ребенка, построение образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
* оптимизировать работу с группой детей.

| **Задачи** | **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** | **Результат** | **Отметка о выполнении** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| Выявление уровня развития детей по компетентностям | Входная  диагностика | Сентябрь | Воспитатели и специалисты ДОО | Составление планов работы и тетрадей коррекции |  |
| Выявление детей со сложной речевой патологией | Обследование речи детей | Сентябрь | Учитель-логопед | Составление индивидуальной программы коррекции |  |
| Отследить изменения в развитии ребенка | Мониторинг развития детей | Май | Воспитатели и специалисты ДОО | Внесение коррективов в индивидуальную коррекционно-развивающую работу |  |
| Определить объем компетенций воспитанников | Итоговая  диагностика | Май | Воспитатели и специалисты ДОО | Отчет о проведенной работе (аналитическая справка) |  |
| Анализ педагогической диагностики за учебный год | Заключение по педагогической диагностике | Май – Июнь | Воспитатели | Заключение |  |
| Изучение и выявление особенностей развития каждого ребенка для последующего учета в работе с детьми | Состояние здоровья и физического развития |  | Специалисты | Результаты медицинского обследования |  |
| Особенности психического развития |  | Специалисты | Результаты психологического обследования |

## 5. План взаимодействия с социумом

| **Содержание работы** | **Срок** | **Ответственные** | **Отметка о выполнении** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| Обсуждение и утверждение плана совместной работы между МАДОУ № 7 и МАОУ СОШ п. Шимск | Сентябрь | Старший воспитатель |  |
| Обсуждение и утверждение плана совместной работы между МАДОУ № 7 и Домом ремесел и народного творчества п. Шимск | Сентябрь | Старший воспитатель |  |
| Обсуждение и утверждение плана совместной работы между МАДОУ № 7 и МБУК «Шимская МБС» | Сентябрь | Старший воспитатель |  |
| Обсуждение и утверждение плана совместной работы между МАДОУ № 7 и музыкальной школой п. Шимск | Сентябрь | Старший воспитатель |  |
| Обсуждение и утверждение плана совместной работы между МАДОУ № 7 и ГИБДД МО МВД России «Шимский» | Август | Старший воспитатель |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | «УТВЕРЖДАЮ»  Заведующая Детского сада №7 «Звёздочка»  М.В. Аверьянова |

# План-график функционирования Детского сада № 7 «Звёздочка»

# на 2024/2025 учебный год

1. Дошкольная образовательная организация функционирует с 7.30 до 17.30.
2. Учебная неделя: понедельник, вторник, среда, четверг, пятница.
3. Выходные дни: суббота, воскресенье.
4. Начало учебного года с 1 сентября.
5. Адаптационный период с 1 по 15 сентября.
6. Блок учебно-познавательной, образовательной работы с 1 сентября по 31 мая.
7. Творческий отчёт педагогов с 1 по 31 мая.

|  |  |
| --- | --- |
|  | «УТВЕРЖДАЮ»  Заведующая Детского сада №7 «Звёздочка»  М.В.Аверьянова |

**План мероприятий,**

**направленный на повышение удовлетворённости населения качеством дошкольного образования**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Сроки | Ответственные |
| 1 | Проведение опроса (анкетирование) среди родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ | Апрель – май 2025 года | Заведующий |
| 2 | Анализ результатов удовлетворённости населения качеством дошкольного образования в ДОУ | апрель 2025 года | Заведующий, воспитатели |
| 3 | Организация сетевого взаимодействия между образовательными организациями, учреждениями культуры, центром дополнительного образования | 2024/2025 учебный год | Заведующий, воспитатели |
| 4 | Мониторинг реализации ФОП ДО и ООП в ДОУ (педсовет) | Сентябрь 2024года  Май 2025 года | Заведующий, воспитатели |
| 5 | Анализ обеспечения квалифицированными педагогическими кадрами ДОУ | Сентябрь 2023 года | Заведующий |
| 6 | Контроль за заработной платой педагогических работников (не допускать снижение) | 2024/2025 учебный год | Заведующий, главный бухгалтер |
| 7 | Проведение работы по благоустройству территории ДОУ | 2024/2025 учебный год | Заведующий, воспитатели |
| 8 | Проведение информационных дней в ДОУ | Ноябрь 2024года  Май 2025 года | Заведующий, воспитатели |
| 9 | Проведение общих родительских собраний | Ежеквартально | Заведующий, воспитатели |
| 10 | Размещение информационных материалов на стендах ДОУ и в сети Интернет на сайте ДОУ | 2024/20245учебный год | Заведующий |
| 11 | Организация творческих, культурных и спортивных мероприятий совместно с родителями.  Выставки-конкурсы;  Фотовыставки;  Выставки рисунков;  Спортивно-оздоровительные мероприятия;  Организация мастер-классов для родителей и родителями для детей;  Кросс Нации; Лыжня России и т.д. | Ежемесячно  2024/2025  учебный год | Ст. воспитатель,  воспитатели |