|  |  |
| --- | --- |
|  | УтверждаюЗаведующий МАДОУ «Детский сад № 7 «Звездочка»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.В. АверьяноваПриказ № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_2023 год |

План мероприятий по противодействию коррупции

в МАДОУ «Детский сад № 7 «Звездочка» на 2023-2027 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Сроки исполнения | Ответственные |
| **1. Организационные мероприятия** |
|  | Рассмотрение вопросов о реализации антикоррупционной политики в МАДОУ «Детский сад № 7 «Звездочка» на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции | Один раз в полугодие | Старший воспитатель Кирсанова М.А. |
| 12. | Представление ответов о реализации решений Комиссии по противодействию коррупции в МАДОУ «Детский сад № 7 «Звездочка»  | ежеквартально | Старший воспитатель Кирсанова М.А. |
| 1.3 | Участие в совещаниях (обучающих мероприятий) с администрацией Шимского муниципального района по вопросам противодействие коррупции. | Ежегодно. 1 квартал | Заведующий Аверьянова М.В. |
| 1.4 | Рассмотрение на совещаниях вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, | Ежеквартально | Заведующий Аверьянова М.В. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | незаконными решений и действий (бездействия) указанных органов, организаций и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений |  |  |
| 1.5. | Анализ информации о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц МАДОУ «Детский сад № 7 «Звездочка», размещенной в средствах массовой информации, с рассмотрением результатов на заседаниях комиссии. | В течении 2023-2027гr | Старший воспитатель Кирсанова М.А. |
| 1.6 | Размещение отчета о выполнении настоящего плава в размещение этого отчета о выполнении настоящего Плана на официальном сайте МАДОУ «Детский сад № 7 «Звездочка» Шимского района | Ежеквартально | Старший воспитатель Кирсанова М.А. |
|  | Размещение информации МАДОУ «Детский сад № 7 «Звездочка» о выполнении Плана работы Администрации Шимского муниципального района на 2023/2027гг. на официальном сайте МАДОУ «Детский сад № 7 «Звездочка» | Ежеквартально | Старший воспитатель Кирсанова М.А. |
|  |  **2. Профилактика коррупционных правонарушений.** |
| 2.1. | Обеспечение представления руководителем сведений о свих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством | по требованию учредителя январь-апрель ежегодно | Заведующий Аверьянова М.В. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2.2. | Организация работы по рассмотрению уведомлений работниками о факте обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений | В течении 2023/2027гг. | Заведующий Аверьянова М.В. |
| 2.3. | Организация работы во выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники МАДОУ «Детский сад № 7 «Звездочка», предусмотренных законодательством Российской Федерации мер во предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также по выявлению в устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов, применению мер ответственности к работникам. | В течении 2023/2027rr | Старший воспитатель Кирсанова М.А. |
| 2.4. | Организация работы по обеспечению сообщения работниками о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) подарка и зачислении в доход бюджета Шимского района средств, вырученных от его реализации | Ежегодно | Старший воспитатель Кирсанова М.А. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2.5 | Организация работы по доведению до работников (путем проведения методических занятий, совещаний, бесед и т.п.) положений действующего законодательства Российской Федерация о противодействии коррупции | В течение 2023-2027 гг. | Старший воспитатель Кирсанова М.А. |
| 2.6 | Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части ведения личных дел работников, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах о родственникам и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов. | ежегодно | Заведующий Аверьянова М.В. |
| 2.7 | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | В течениии2023-2027 гг. | Старший воспитатель Кирсанова М.А. |
| 2.8. | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | В течение 2023-2027 гг. | Старший воспитатель Кирсанова М.А. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2.9. | Проведение мероприятий по формированию у работников негативного отношения к коррупции | В течении 2023-2027 гг. | Старший воспитатель Кирсанова М.А. |
| 2.10. | Систематическое проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации МАДОУ «Детский сад № 7 «Звездочка» своих функций. | Не реже 1 раза в полгода | Старший воспитатель Кирсанова М.А. |
| 2.11. | Подготовка и размещение в разделе "Противодействие коррупции" на официальном сайте МАДОУ «Детский сад № 7 «Звездочка» в сети "Интернет" просветительских материалов, направленных на борьбу с проявлениями коррупции, а также популяризация указанного раздела | ежегодно | Старший воспитатель Кирсанова М.А. |
| 2.t2 | Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности МАДОУ «Детский сад № 7 «Звездочка» по размещению государственных заказов я устранение выявленных коррупционных рисков. Совершенствование условий, процедур и механизмов государственных закупок. | постоянно | Заведующий Аверьянова М.В. |
| 2.13 | Оказание работникам индивидуального консультирования во вопросам, связанным с проведением на практике кодекса этики и служебного поведения работников | в течении2023/2027г | Старший воспитатель Кирсанова М.А. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2.14 | Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики коррупционных ииных правонарушений |  |  |
| 2.15 | Регистрация и анализ обращений родителей воспитанников, сотрудников, количество выявленных случаев коррупционныхпроявлений. | в течение 2023/2027гг. | Заведующий Аверьянова М.В., Старший воспитатель Кирсанова М.А. |
| 2.16 | Разработка плана на обучение сотрудников по антикоррупционной деятельности на 2023-2027 год | ежегодно | Заведующий Аверьянова М.В. |
| 2.17 | Проведение служебных проверок по фактам обращений граждан | по факту обращения | Заведующий Аверьянова М.В. |
| 2.18 | Обеспечение действенного функционирования: межведомственного электронного взаимодействия МАДОУ «Детский сад № 7 «Звездочка» с гражданами и организациями в целях предоставления государственных услуг; единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов. | в течение 2023/2027rг. | Заведующий Аверьянова М.В. |
| 2.19 | Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации. | В течение 2023 / 2027 гг. (по мере необходимости) | Заведующий Аверьянова М.В. |
| 2.20 | Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в МАДОУ «Детский сад № 7 «Звездочка» на 2028/2032 год | Декабрь 2027 | Заведующий Аверьянова М.В. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2.21 | Разработка и утверждение программы противодействию коррупции МАДОУ «Детский сад № 7 «Звездочка» на 2028/2032 год | Декабрь 2027 | Заведующий Аверьянова М.В. |
| 2.22 | Обеспечение принятия мер по повышению эффективности контроля за соблюдением работниками, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц кответственности в случае их несоблюдения. | ежегодно | Старший воспитатель Кирсанова М.А. |
| 2.23. | Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами в иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции в МАДОУ «Детский сад № 7 «Звездочка» | В течении 2023 - 2027 гг. (по мере необходимости) | Старший воспитатель Кирсанова М.А. |
|  | **3. Организация работы по противодействию коррупции в МАДОУ «Детский сад № 7 «Звездочка» Шимского района** |
| 3.1. | Утверждение правовых актом плава работы по противодействию коррупции в МАДОУ «Детский сад № 7 «Звездочка» на 2028-20З2годы | Январь 2028 г. | Заведующий Аверьянова М.В. |
| 3.2. | Осуществление комплекса дополнительных мер по реализации антикоррупционной политики с внесением изменений в план работы по противодействию коррупции в МАДОУ «Детский сад № 7 «Звездочка» при выявлении органами прокуратуры, правоохранительными, контролирующими органами коррупционных правонарушений. | При получении информация из органов прокуратуры, правоохранительных, контролирующих органов | Заведующий Аверьянова М.В. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 3.3. | Организация совещаний (обучающих мероприятий) с заместителями руководителей по вопросам организации работы по противодействию коррупции в МАДОУ «Детский сад № 7 «Звездочка» Шимского района. | Ежегодно, | Заведующий Аверьянова М.В. |
| 3.4. | Организация обучающих мероприятий с должностными лицами, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений | Ежегодно, по плану работы | Заведующий Аверьянова М.В. |
| 3.5. | Осуществление контроля качества предоставляемых ГБДОУ платных услуг в расходования денежных средств*,* получаемых от оказания платных услуг | Ежегодно | Заведующий Аверьянова М.В. |
| 3.6. | Осуществлениеанализа наличия и соответствия законодательству локальных нормативных актов устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования | Ежегодно | Старший воспитатель Кирсанова М.А. |
| 3.7. | Информирование родителей (законные представителей) воспитанников о правилах приема в ДОУ (на сайте ДОУ и на информационном стенде) и отчисления | в течение 2023/2027b | Заведующий Аверьянова М.В. |
| 3.8. | Информация по оказанию платных образовательных услуг (на сайте и на стенде) | в течении 2023/2027r | Старший воспитатель Кирсанова М.А. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 3.9 | Мониторинг удовлетворенности родителей условиями нахождения ребенка в детском саду и платными дополнительными услугами в МАДОУ «Детский сад № 7 «Звездочка» | Ежегодно февраль - май | Старший воспитатель Кирсанова М.А. |
| 3.10. | День открытых дверей |  Ежегодно апрель | Старший воспитатель Кирсанова М.А. |
| 3.11. | Организация еженедельного приема граждан, в том числе и по вопросам коррупции, рассмотрение обращений граждан и направление информации о результатах проверки в отдел экономической безопасностиАдминистрации Новгородской области | По мере необходимости | Заведующий Аверьянова М.В. |
| 3.12. | Участие в общественных акциях в делах антикоррупционного просвещения и противодействия коррупции, в том числе приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) | Ежегодно | Старший воспитатель Кирсанова М.А. |
| 3.13. | Проведение воспитательно - образовательны занятий по антикоррупционной тематике:конкурс рисунков «Ребенок и закон»;игры «Как поступить правильно?»;рисунок «Коррупция глазами детей» | в течении 202З/2027года | Старший воспитатель Кирсанова М.А. |